

## NAUCZYSZ SIĘ M.IN.

- stosować **narzędzia rachunkowości** finansowej i zarządczej
- **prowadzić rachunkowość** w przedsiębiorstwie
- dokonywać **rozliczeń finansowych**
- kontrolować **dokumenty księgowe**
- sporządzać **sprawozdania finansowe** m.in. bilans, rachunek zysków i strat, sprawozdanie z przepływu środków pieniężnych oraz przygotowywać je do weryfikacji
- przechowywać dokumentację księgową
- nadzorować **terminy spłat zobowiązań**
- planować działania i przeprowadzać podstawowe **analizy w zakresie finansów** i księgowości
- oceniać **kondycję firmy** przy wykorzystaniu narzędzi analizy finansowej
- obsługiwać komputer i niezbędne **komputerowe programy** stosowane w księgowości

### A ponadto nauczysz się:

- prowadzić **negocjacje**
- korzystać z opracowań statystycznych i innych źródeł danych
- interpretować ogólne prawa ekonomiczne oraz stosować **zasady rachunku** ekonomicznego
- zakładać i prowadzić **własną działalność gospodarczą**

### Odbędziesz także ciekawe praktyki w:

- banku
- instytucjach finansowych

## SZUKASZ DOBREJ SZKOŁY POLICEALNEJ?

Pełną ofertę kierunków proponowanych w szkołach policealnych TEB Edukacja znajdziesz na [www.teb.pl/oferta](http://www.teb.pl/oferta)

## ZYSKASZ DODATKOWE KORZYŚCI:

- zapewniamy **stałe czesne przez cały okres nauki**
- **nie poniesiesz dodatkowych opłat** za wpisowe, świadectwo, legitymację, egzaminy, materiały do zajęć
- proponujemy **zniżki**: dla rodziny i znajomych na naukę w TEB Edukacja; dla naszych absolwentów na naukę w Wyższej Szkole Bankowej; na drugim kierunku
- zajęcia odbywają się w **profesjonalnie wyposażonych pracowniach**
- zapewniamy **bezpłatny dostęp do Internetu**
- masz możliwość skorzystania z usług **Biura Karier TEB Edukacja**, które pomoże Ci w znalezieniu praktyk, staży oraz pracy
- będziesz miał dostęp do **Ekstranetu**, gdzie znajdziesz informacje o sprawach bieżących, planach zajęć, aktualnościach

## BĘDZIESZ MIAŁ WIELE MOŻLIWOŚCI PODJĘCIA PRACY, M.IN. W:

- biurach rachunkowo-podatkowych
- bankach i instytucjach finansowych
- działach księgowości prywatnych i państwowych przedsiębiorstw
- firmach ubezpieczeniowych
- zakładach budżetowych
- urzędach skarbowych i urzędach jednostek samorządu terytorialnego
- własnej firmie



**TEB Edukacja**  
**szkoły policealne**

**TECHNIK RACHUNKOWOŚCI**

MOŻESZ ZDOBYĆ PAŃSTWOWY DYPLOM TECHNIKA

NAUKA TRWA 4 SEMESTRY

TRYB NAUCZANIA: DZIENNY, WIECZOROWY LUB ZAOCZNY

## RAMOWY PLAN NAUCZANIA - modułowy dla dorosłych tryb dzienny lub wieczorowy

L.p.	Przedmioty	Liczba godzin w tygodniu			
		semestr I	semestr II	semestr III	semestr IV
1.	Ekonomiczno-prawne podstawy gospodarowania	20			
2.	Ewidencja księgowa działalności przedsiębiorstwa		18		
3.	Organizacja i finansowanie działalności przedsiębiorstwa			18	
4.	Specyficzne i szczególne zasady rachunkowości				18
5.	Podstawy przedsiębiorczości				2
	<b>RAZEM</b>	<b>20</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>20</b>

## TO IDEALNY KIERUNEK DLA OSÓB, KTÓRE CHARAKTERYZUJE:

- umiejętność sprawnego komunikowania się
- dobry stan zdrowia
- dobra pamięć
- spostrzegawczość
- dokładność i systematyczność w działaniu
- sprawność manualna
- umiejętność współdziałania

## NAUCZYSZ SIĘ M.IN.

- stosować **narzędzia rachunkowości** finansowej i zarządczej
- **prowadzić rachunkowość** w przedsiębiorstwie
- dokonywać **rozliczeń finansowych**
- kontrolować **dokumenty księgowe**
- sporządzać **sprawozdania finansowe** m.in. bilans, rachunek zysków i strat, sprawozdanie z przepływu środków pieniężnych oraz przygotowywać je do weryfikacji
- przechowywać dokumentację księgową
- nadzorować **terminy spłat zobowiązań**
- planować działania i przeprowadzać podstawowe **analizy w zakresie finansów** i księgowości
- oceniać **kondycję firmy** przy wykorzystaniu narzędzi analizy finansowej
- obsługiwać komputer i niezbędne **komputerowe programy** stosowane w księgowości

### A ponadto nauczysz się:

- prowadzić **negocjacje**
- korzystać z opracowań statystycznych i innych źródeł danych
- interpretować ogólne prawa ekonomiczne oraz stosować **zasady rachunku** ekonomicznego
- zakładać i prowadzić **własną działalność gospodarczą**

### Odbędziesz także ciekawe praktyki w:

- banku
- instytucjach finansowych

## SZUKASZ DOBREJ SZKOŁY POLICEALNEJ?

Pełną ofertę kierunków proponowanych w szkołach policealnych TEB Edukacja znajdziesz na [www.teb.pl/oferta](http://www.teb.pl/oferta)

## ZYSKASZ DODATKOWE KORZYŚCI:

- zapewniamy **stałe czesne przez cały okres nauki**
- **nie poniesiesz dodatkowych opłat** za wpisowe, świadectwo, legitymację, egzaminy, materiały do zajęć
- proponujemy **zniżki**: dla rodziny i znajomych na naukę w TEB Edukacja; dla naszych absolwentów na naukę w Wyższej Szkole Bankowej; na drugim kierunku
- zajęcia odbywają się w **profesjonalnie wyposażonych pracowniach**
- zapewniamy **bezpłatny dostęp do Internetu**
- masz możliwość skorzystania z usług **Biura Karier TEB Edukacja**, które pomoże Ci w znalezieniu praktyk, staży oraz pracy
- będziesz miał dostęp do **Ekstranetu**, gdzie znajdziesz informacje o sprawach bieżących, planach zajęć, aktualnościach

## BĘDZIESZ MIAŁ WIELE MOŻLIWOŚCI PODJĘCIA PRACY, M.IN. W:

- biurach rachunkowo-podatkowych
- bankach i instytucjach finansowych
- działach księgowości prywatnych i państwowych przedsiębiorstw
- firmach ubezpieczeniowych
- zakładach budżetowych
- urzędach skarbowych i urzędach jednostek samorządu terytorialnego
- własnej firmie



**TEB Edukacja**  
**szkoły policealne**

**TECHNIK RACHUNKOWOŚCI**

MOŻESZ ZDOBYĆ PAŃSTWOWY DYPLOM TECHNIKA

NAUKA TRWA 4 SEMESTRY

TRYB NAUCZANIA: DZIENNY, WIECZOROWY LUB ZAOCZNY

## RAMOWY PLAN NAUCZANIA - modułowy dla dorosłych tryb zaoczny

L.p.	Przedmioty	Liczba godzin			
		semestr I	semestr II	semestr III	semestr IV
1.	Ekonomiczno-prawne podstawy gospodarowania	177			
2.	Ewidencja księgowa działalności przedsiębiorstwa		164		
3.	Organizacja i finansowanie działalności przedsiębiorstwa		20	157	
4.	Specyficzne i szczególne zasady rachunkowości			30	134
5.	Podstawy przedsiębiorczości				18
	<b>RAZEM</b>	<b>177</b>	<b>184</b>	<b>187</b>	<b>152</b>

## TO IDEALNY KIERUNEK DLA OSÓB, KTÓRE CHARAKTERYZUJE:

- umiejętność sprawnego komunikowania się
- dobry stan zdrowia
- dobra pamięć
- spostrzegawczość
- dokładność i systematyczność w działaniu
- sprawność manualna
- umiejętność współdziałania

## NAUCZYSZ SIĘ M.IN.

- stosować **narzędzia rachunkowości** finansowej i zarządczej
- **prowadzić rachunkowość** w przedsiębiorstwie
- dokonywać **rozliczeń finansowych**
- kontrolować **dokumenty księgowe**
- sporządzać **sprawozdania finansowe** m.in. bilans, rachunek zysków i strat, sprawozdanie z przepływu środków pieniężnych oraz przygotowywać je do weryfikacji
- przechowywać dokumentację księgową
- nadzorować **terminy spłat zobowiązań**
- planować działania i przeprowadzać podstawowe **analizy w zakresie finansów** i księgowości
- oceniać **kondycję firmy** przy wykorzystaniu narzędzi analizy finansowej
- obsługiwać komputer i niezbędne **komputerowe programy** stosowane w księgowości

### A ponadto nauczysz się:

- prowadzić **negocjacje**
- korzystać z opracowań statystycznych i innych źródeł danych
- interpretować ogólne prawa ekonomiczne oraz stosować **zasady rachunku** ekonomicznego
- zakładać i prowadzić **własną działalność gospodarczą**

### Odbędziesz także ciekawe praktyki w:

- banku
- instytucjach finansowych

## SZUKASZ DOBREJ SZKOŁY POLICEALNEJ?

Pełną ofertę kierunków proponowanych w szkołach policealnych TEB Edukacja znajdziesz na [www.teb.pl/oferta](http://www.teb.pl/oferta)

## ZYSKASZ DODATKOWE KORZYŚCI:

- zapewniamy **stałe czesne przez cały okres nauki**
- **nie poniesiesz dodatkowych opłat** za wpisowe, świadectwo, legitymację, egzaminy, materiały do zajęć
- proponujemy **zniżki**: dla rodziny i znajomych na naukę w TEB Edukacja; dla naszych absolwentów na naukę w Wyższej Szkole Bankowej; na drugim kierunku
- zajęcia odbywają się w **profesjonalnie wyposażonych pracowniach**
- zapewniamy **bezpłatny dostęp do Internetu**
- masz możliwość skorzystania z usług **Biura Karier TEB Edukacja**, które pomoże Ci w znalezieniu praktyk, staży oraz pracy
- będziesz miał dostęp do **Ekstranetu**, gdzie znajdziesz informacje o sprawach bieżących, planach zajęć, aktualnościach

## BĘDZIESZ MIAŁ WIELE MOŻLIWOŚCI PODJĘCIA PRACY, M.IN. W:

- biurach rachunkowo-podatkowych
- bankach i instytucjach finansowych
- działach księgowości prywatnych i państwowych przedsiębiorstw
- firmach ubezpieczeniowych
- zakładach budżetowych
- urzędach skarbowych i urzędach jednostek samorządu terytorialnego
- własnej firmie



**TEB Edukacja**  
**szkoły policealne**

**TECHNIK RACHUNKOWOŚCI**

MOŻESZ ZDOBYĆ PAŃSTWOWY DYPLOM TECHNIKA

NAUKA TRWA 4 SEMESTRY

TRYB NAUCZANIA: DZIENNY, WIECZOROWY LUB ZAOCZNY

## RAMOWY PLAN NAUCZANIA - przedmiotowy dla dorosłych tryb dzienny lub wieczorowy

L.p.	Przedmioty	Liczba godzin w tygodniu			
		semestr I	semestr II	semestr III	semestr IV
1.	Podstawy ekonomii	3			
2.	Technika biurowa	3	3		
3.	Statystyka	3			
4.	Zasady rachunkowości	4			
5.	Marketing		3		
6.	Elementy prawa	4			
7.	Przedsiębiorcy			2	3
8.	Rachunkowość		7	8	8
9.	Finanse		4	4	2
10.	Język obcy zawodowy	2	2	2	
11.	Kultura zawodu				1
12.	Pracownia ekonomiczno-informatyczna			3	3
13.	Podstawy przedsiębiorczości				2
	<b>RAZEM</b>	<b>19</b>	<b>19</b>	<b>19</b>	<b>19</b>

## TO IDEALNY KIERUNEK DLA OSÓB, KTÓRE CHARAKTERYZUJE:

- umiejętność sprawnego komunikowania się
- dobry stan zdrowia
- dobra pamięć
- spostrzegawczość
- dokładność i systematyczność w działaniu
- sprawność manualna
- umiejętność współdziałania

## NAUCZYSZ SIĘ M.I.N.

- stosować **narzędzia rachunkowości** finansowej i zarządczej
- **prowadzić rachunkowość** w przedsiębiorstwie
- dokonywać **rozliczeń finansowych**
- kontrolować **dokumenty księgowe**
- sporządzać **sprawozdania finansowe** m.in. bilans, rachunek zysków i strat, sprawozdanie z przepływu środków pieniężnych oraz przygotowywać je do weryfikacji
- przechowywać dokumentację księgową
- nadzorować **terminy spłat zobowiązań**
- planować działania i przeprowadzać podstawowe **analizy w zakresie finansów** i księgowości
- oceniać **kondycję firmy** przy wykorzystaniu narzędzi analizy finansowej
- obsługiwać komputer i niezbędne **komputerowe programy** stosowane w księgowości

### A ponadto nauczysz się:

- prowadzić **negocjacje**
- korzystać z opracowań statystycznych i innych źródeł danych
- interpretować ogólne prawa ekonomiczne oraz stosować **zasady rachunku** ekonomicznego
- zakładać i prowadzić **własną działalność gospodarczą**

### Odbędziesz także ciekawe praktyki w:

- banku
- instytucjach finansowych

## SZUKASZ DOBREJ SZKOŁY POLICEALNEJ?

Pełną ofertę kierunków proponowanych w szkołach policealnych TEB Edukacja znajdziesz na [www.teb.pl/oferta](http://www.teb.pl/oferta)

## ZYSKASZ DODATKOWE KORZYŚCI:

- zapewniamy **stałe czesne przez cały okres nauki**
- **nie poniesiesz dodatkowych opłat** za wpisowe, świadectwo, legitymację, egzaminy, materiały do zajęć
- proponujemy **zniżki**: dla rodziny i znajomych na naukę w TEB Edukacja; dla naszych absolwentów na naukę w Wyższej Szkole Bankowej; na drugim kierunku
- zajęcia odbywają się w **profesjonalnie wyposażonych pracowniach**
- zapewniamy **bezpłatny dostęp do Internetu**
- masz możliwość skorzystania z usług **Biura Karier TEB Edukacja**, które pomoże Ci w znalezieniu praktyk, staży oraz pracy
- będziesz miał dostęp do **Ekstranetu**, gdzie znajdziesz informacje o sprawach bieżących, planach zajęć, aktualnościach

## BĘDZIESZ MIAŁ WIELE MOŻLIWOŚCI PODJĘCIA PRACY, M.I.N. W:

- biurach rachunkowo-podatkowych
- bankach i instytucjach finansowych
- działach księgowości prywatnych i państwowych przedsiębiorstw
- firmach ubezpieczeniowych
- zakładach budżetowych
- urzędach skarbowych i urzędach jednostek samorządu terytorialnego
- własnej firmie



**TEB Edukacja**  
**szkoły policealne**

**TECHNIK RACHUNKOWOŚCI**

MOŻESZ ZDOBYĆ PAŃSTWOWY DYPLOM TECHNIKA

NAUKA TRWA 4 SEMESTRY

TRYB NAUCZANIA: DZIENNY, WIECZOROWY LUB ZAOCZNY

## RAMOWY PLAN NAUCZANIA - przedmiotowy dla dorosłych tryb zaoczny

L.p.	Przedmioty	Liczba godzin			
		semestr I	semestr II	semestr III	semestr IV
1.	Podstawy ekonomii	22			
2.	Technika biurowa	30	30		
3.	Statystyka		30		
4.	Zasady rachunkowości	40			
5.	Marketing	25			
6.	Elementy prawa	40			
7.	Przedsiębiorcy		20	20	
8.	Rachunkowość		75	80	80
9.	Finanse			40	40
10.	Język obcy zawodowy	20	20	10	
11.	Kultura zawodu				10
12.	Pracownia ekonomiczno-informatyczna			25	25
13.	Podstawy przedsiębiorczości				18
	<b>RAZEM</b>	<b>177</b>	<b>175</b>	<b>175</b>	<b>173</b>

## TO IDEALNY KIERUNEK DLA OSÓB, KTÓRE CHARAKTERYZUJE:

- umiejętność sprawnego komunikowania się
- dobry stan zdrowia
- dobra pamięć
- spostrzegawczość
- dokładność i systematyczność w działaniu
- sprawność manualna
- umiejętność współdziałania